

Na temelju Sporazuma o suradnji na području decentralizacije financijske potpore razvoju civilnoga društva potpisanog između Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva i Regionalne zaklade za lokalni razvoj Zamah, Upravni odbor Zaklade Zamah na sjednici održanoj 09. travnja 2014. godine donio je:

PRAVILNIK

o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava po Decentraliziranom modelu

Članak 1.

Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva zaključila je sa Zakladom Zamah 27. prosinca 2013. godine Sporazum o partnerstvu u provedbi proširenog Decentraliziranog modela financiranja razvoja civilnog društva u Republici Hrvatskoj. Na temelju tog Sporazuma Zaklada Zamah raspisivat će natječaj za dodjelu financijskih podrški građanskim akcijama koje će se provoditi u lokalnim zajednicama.

Članak 2.

Zaklada Zamah dodjeljuje sredstva za građanske akcije po Decentraliziranom modelu potencijalnim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) uz uvjet da:

- imaju registrirano sjedište djelovanja u Bjelovarsko-bilogorskoj, Koprivničko-križevačkoj, Međimurskoj, Varaždinskoj, Zagrebačkoj županiji ili Gradu Zagrebu
- su registrirani kao udruge, zaklade ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (udruge, zaklade, ustanove i dr.)
- programima i djelovanjem promiču vrijednosti ustavnog poretka Republike Hrvatske te provode djelatnosti usmjerene potrebama zajednice i postizanju održivog razvoja;
- akcija koju prijave na natječaj Zaklade Zamah bude ocijenjena kao kvalitetna, inovativna i korisna za razvoj lokalnih zajednica u Bjelovarsko-bilogorskoj, Koprivničko-križevačkoj, Međimurskoj, Varaždinskoj, Zagrebačkoj županiji ili Gradu Zagrebu.

Članak 3.

Natječaje za dodjelu financijskih podrški građanskim akcijama koje će se provoditi u lokalnim zajednicama Zaklada Zamah raspisivat će temeljem godišnjih planova objave natječaja.

U tekstu natječaja i uputama za prijavu Zaklada Zamah utvrdit će jasne uvjete natječaja, tko se i što može, a tko se i što ne može prijaviti na natječaj, najviši iznos sredstava određen za podrške, broj financijskih podrški koji će se po tom natječaju odobriti, način prijave (uključujući dostupnost obrazaca i uputa za prijavu), rok za prijavu, postupak procjenjivanja prijave, postupak ugovaranja odobrene podrške, način korištenja sredstava te način izvještavanja o provedbi odobrene financijske podrške.

Članak 4.

Postupak odlučivanja o odobravanju financijskih podrški po Decentraliziranom modelu odvija se u 3 dijela.

1. Provjera ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja

Nakon zaključivanja svakog natječaja Zaklada Zamah organizirat će komisijsko otvaranje zaprimljenih prijava. Pri otvaranju prijava Komisija će utvrditi prijave koje su zadovoljile i one koje nisu zadovoljile propisane uvjete natječaja. Na taj će se način obaviti prvi krug izbora zaprimljenih prijava. U daljnji postupak upućuju se samo prijave koje su zadovoljile sve propisane uvjete natječaja.

Organizacije koje nisu poslale svoje prijave sukladno uvjetima natječaja o tome će odmah biti obaviještene u pisanom obliku, kao i one čije su prijave upućene u daljnji postupak procjenjivanja.

2. Procjena kvaliteta prijava

Prijave koje su zadovoljile propisane uvjete natječaja upućuju se na procjenjivanje Komisiji za procjenu kvalitete prijava.

Komisija je stručno tijelo koje se sastoji od 5 članova i članica po mogućnosti iz različitih županija koje pokriva Zaklada Zamah u decentraliziranom modelu financiranja razvoja civilnog društva.

Članove i članice Komisije imenuje Upravni odbor Zaklade Zamah, a djeluju sukladno odredbama Poslovnika o radu Komisije za procjenu kvalitete prijava.

3. Donošenje odluke o odobravanju financijske podrške

Komisija za procjenu kvalitete prijava nakon obavljene procjene upućuje Upravnom odboru Zaklade Zamah svoju odluku i zahtjev za odobravanje iznosa financijskih podrški za financiranje odabranih građanskih akcija s popisom procjenjivanih prijava, prikazom odobrenih akcija te obrazloženjem za one kojima nije odobrena financijska podrška. Ukoliko Upravni odbor Zaklade Zamah ne prihvati odluke Komisije o odobravanju financijskih podrški predloženih građanskih akcija, od Komisije će se zatražiti ponovno razmatranje prijedloga, a može se odlučiti i da se postupak za dodjelu sredstava u tom slučaju ponovi.

Neprihvatanje odluka Komisije za procjenu kvalitete prijava od Upravnog odbora Zaklade Zamah može se dogoditi samo ako odluke nisu u skladu s objavljenim ciljevima natječaja.

Nakon što Upravni odbor Zaklade Zamah odobri iznose financijskih podrški za građanske akcije, sve organizacije čije su prijave bile u postupku procjenjivanja obavještavaju se o rezultatima u pisanom obliku, a rezultati se objavljuju u medijima i na internetskoj stranici Zaklade Zamah.

PRAĆENJE I VREDNOVANJE ODOBRENIH PODRŠKI

Članak 5.

Zaklada Zamah će s organizacijama kojima je putem natječaja odobrena financijska podrška za građanske akcije zaključiti ugovore o financijskoj podršci. Ugovorom će se utvrditi visina financijske podrške sukladno odluci Upravnog odbora Zaklade Zamah, predmet ugovora,

vrijeme trajanja podrške, način izvještavanja o provedbi podrške, vrednovanje provedbe i rezultata te postupak za povrat neutrošenih i/ili nenamjenski utrošenih sredstava financijske podrške.

Zaklada Zamah neće tražiti povrat sredstava u slučajevima kada je iznos neutrošenih sredstava manji od 100,00 Kn (stokuna).

POSTUPANJE S DOKUMENTACIJOM

Članak 6.

Zaprimljene prijave s pripadajućom dokumentacijom kojima je odobrena financijska podrška na natječajima Zaklada Zamah neće vraćati podnositelju. Organizacijama čije prijave na natječaj nisu prihvaćene (zbog nezadovoljavanja propisanih uvjeta natječaja ili nakon postupka procjene) Zaklada Zamah vratit će svu zaprimljenu dokumentaciju u roku 30 dana od dana donošenja odluke Upravnog odbora Zaklade Zamah o odobravanju financijskih podrški.

UČESTALOST OBJAVE NATJEČAJA

Članak 7.

Zaklada Zamah raspisuje natječaje za prijavu građanskih akcija sukladno godišnjim planovima objave natječaja.

VRIJEME TRAJANJA FINACIJSKIH PODRŠKI

Članak 8.

Financijske podrške koje Zaklada Zamah dodjeljuje za građanske akcije putem natječaja „Naš doprinos zajednici“ odnose se na vremensko razdoblje do 3 mjeseca.

NAJVIŠI UKUPAN IZNOS FINACIJSKE PODRŠKE

Članak 9.

Korisnik može od Zaklade Zamah dobiti najviše do 13.000,00 Kn putem natječaja „Naš doprinos zajednici“ u jednoj kalendarskoj godini.

U tekućoj godini u kojoj provodi projekt za razvoj društvenog kapitala zajednice Korisniku ne može biti odobrena i provedba građanske akcije.

KONAČNOST ODLUKE I PRAVO PRIGOVORA

Članak 10.

Odluke Zaklade Zamah o odobravanju ili neodobravanju financijskih podrški su konačne. Svaka organizacija koja je sudjelovala u natjecanju za dodjelu financijskih podrški može uputiti prigovor Upravnom odboru Zaklade Zamah u roku 8 dana od dana primitka obavijesti o rezultatima natječaja u slučaju da je uočila eventualne propuste u primjeni utvrđenog postupka procjene prijave. S tim u vezi organizacije mogu ostvariti pravo uvida u dokumentaciju zbirne procjene prijave. Upravni odbor Zaklade Zamah dužan je odgovoriti na prigovor u roku 15 dana od dana zaprimanja prigovora odnosno održavanja sjednice na kojoj se raspravljalo o prigovoru.

MJERE ZA ZAŠTITU OD MOGUĆEG SUKOBA INTERESA

Članak 11.

Mogući sukob interesa koji nastaje ako član Upravnog odbora ili drugog tijela Zaklade Zamah odlučuje o pitanjima koja se odnose na pravnu osobu čiji je član, u čijem upravljanju sudjeluje i u kojoj ima imovinski interes, sprječava se na način da taj član Upravnog odbora ili drugog tijela zaklade (Komisija za procjenu projektnih prijedloga i sl.) ne može u tom slučaju glasovati, odnosno odlučivati.

Postupak iskazivanja i zaštite od mogućeg sukoba interesa propisan je dodatno i u poslovnicima o radu Upravnog odbora i drugih tijela Zaklade Zamah.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Upravnog odbora Zaklade Zamah i bit će objavljen na internetskoj stranici Zaklade Zamah.

Predsjednica Upravnog odbora
Zaklade Zamah

Vesna Petrina Brajdić