

Dropbox Tutorijal

Da biste izbjegli višestruko kopiranje i spremanje dokumenata i prenošenje na različitim elektroničkim medijima, potrebno je samo instalirati ovu aplikaciju.

Nakon instalacije **Dropboxa** bilo koji dokument spremljen u vaš **Dropbox** će se automatski spremiti i na sva vaša računala, mobitel i Dropboxovu mrežnu stranicu i tako vam osigurati pristup i rad s uvijek ažuriranim dokumentima.

1 Preuzmite Dropbox aplikaciju na stranici **dropbox.com**, kliknite “Download Dropbox”



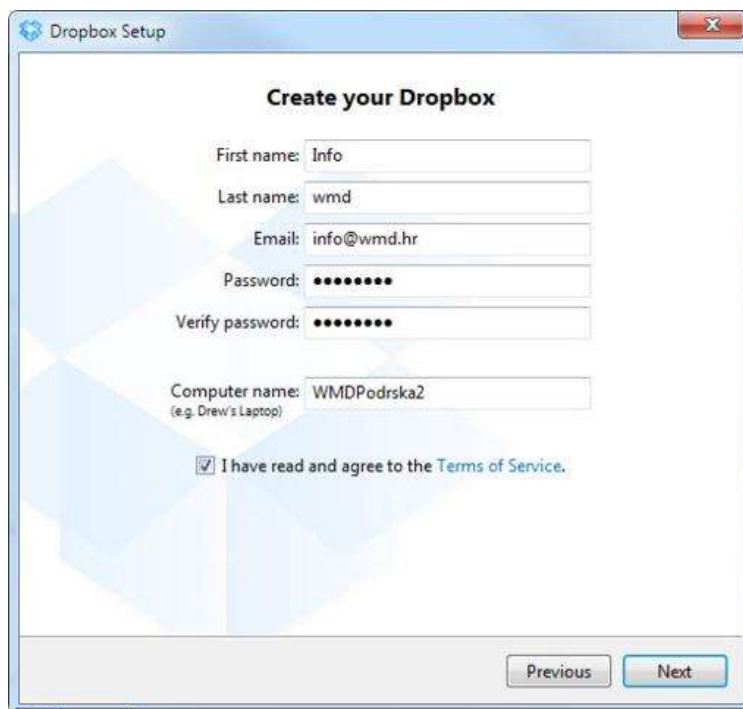
2. Dvoklikom pokrenite instalacijski file koji ste preuzeli, te kliknite “Run” kako bi instalirali Dropbox na svoje računalo.



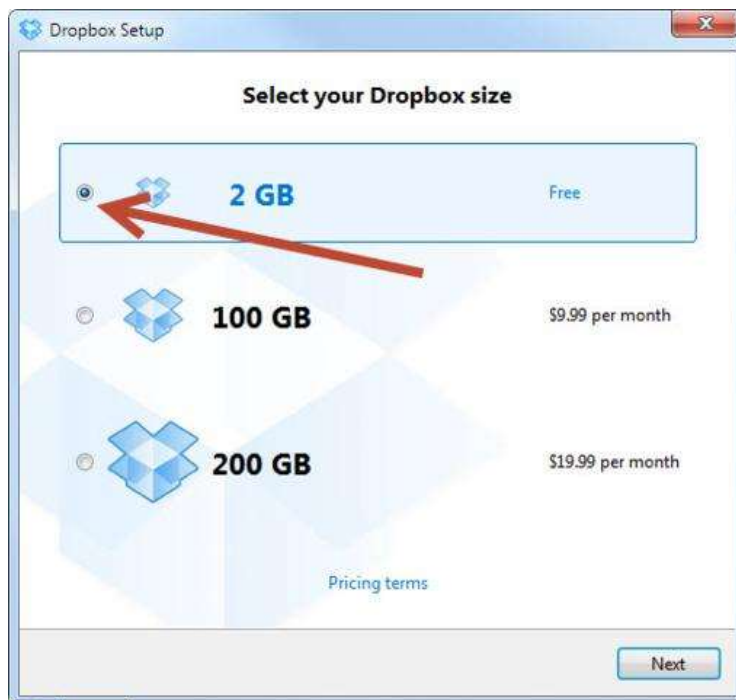
3. Ako ne posjedujete korisnički račun prilikom instalacije programa odaberite “I don't have Dropbox account”



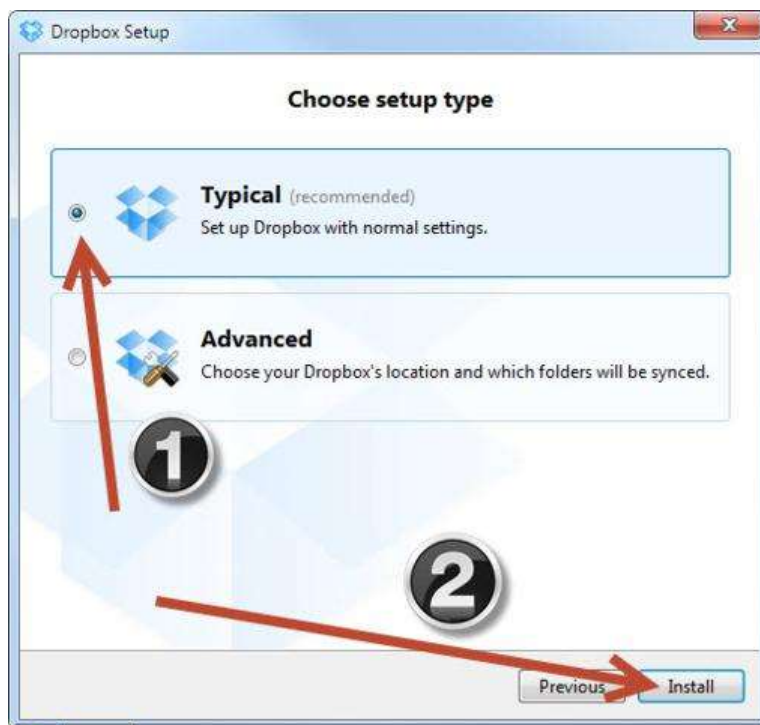
4. Registrirajte se za besplatni Dropbox korisnički račun (u prazna polja upišite odgovarajuće podatke), a zatim kliknite na “Next”.



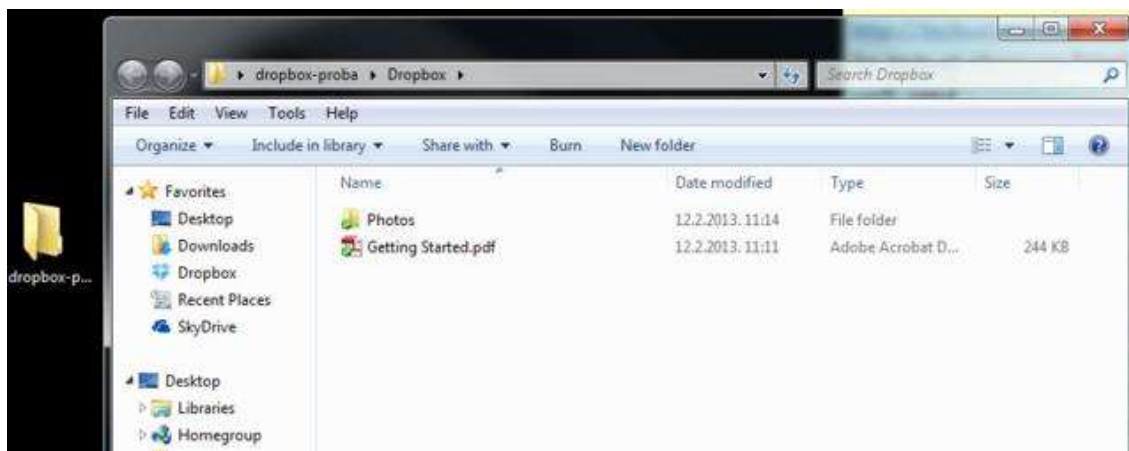
5. Odaberite 2 GB besplatnog prostora te zatim kliknite na “Next”.



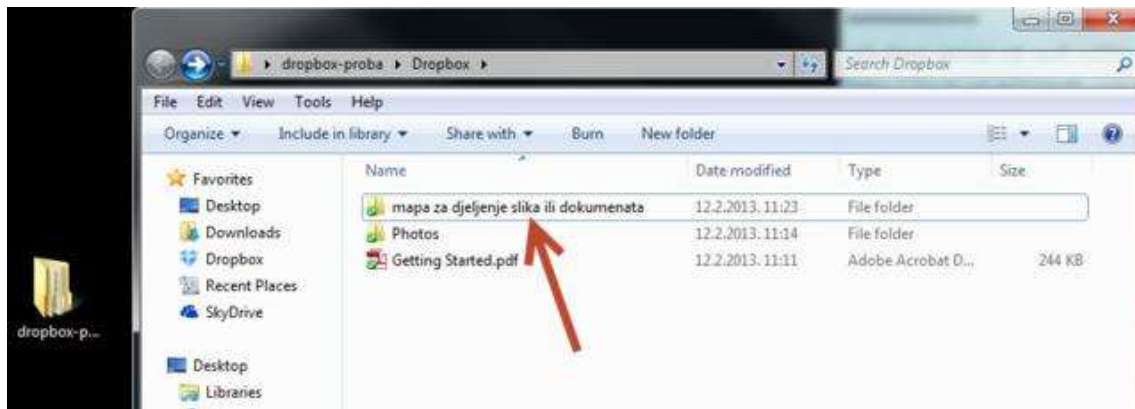
6. Odaberite na ovom koraku “Typical”(1) postavke vašega dropbox-a, zatim kliknite na “Install”(2).



7. Odaberite mapu te kliknite “Finish”, Dropbox će automatski konfigurirati Dropbox mapu koja će se pojaviti u vašem profilu i vašem računalu.



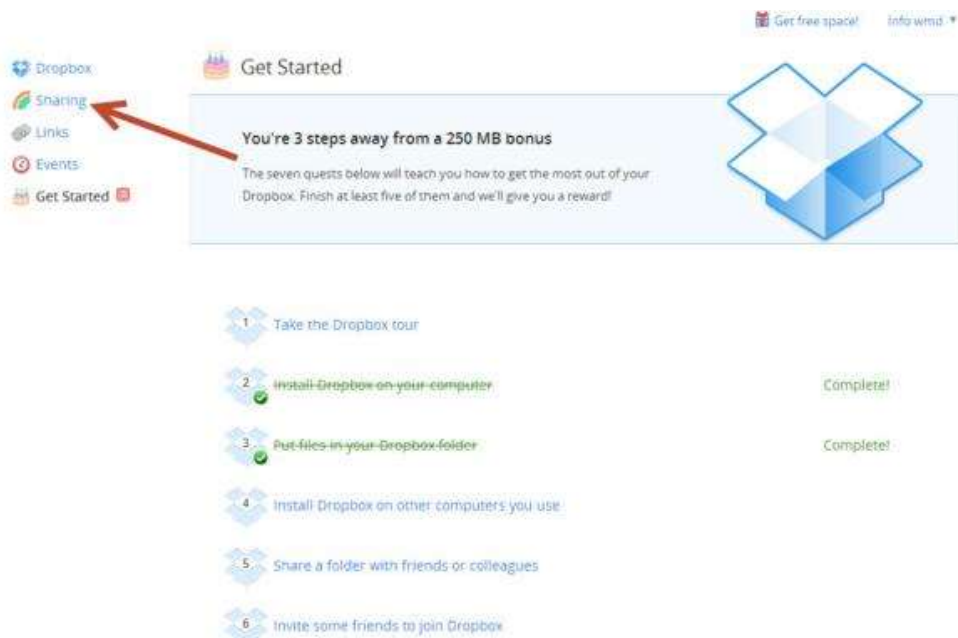
8. Unutar Dropbox mape kreirajte mapu primjera = “mapa za djeljenje slika ili dokumenata” te postavite (prenesite ili kopirajte) slike ili dokumente u tu mapu...



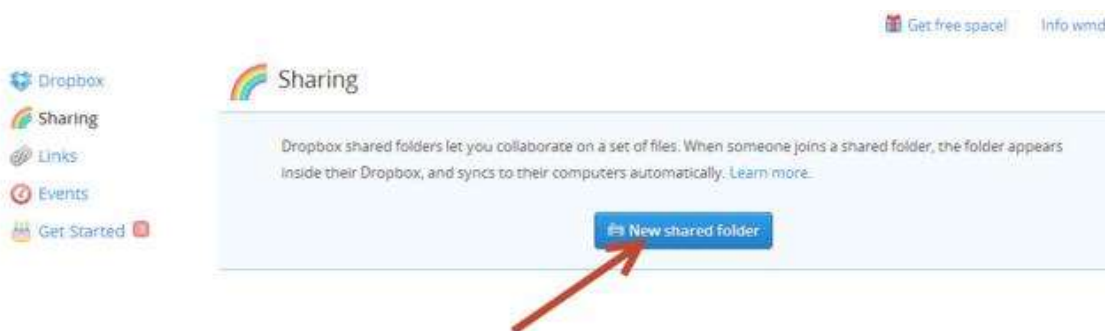
9. Na stranici <https://www.dropbox.com/> kliknite gumb “Sing in” te se prijavite na svoj korisnički račun sa podacima koje se postavili prilikom kreiranja Dropbox-a..



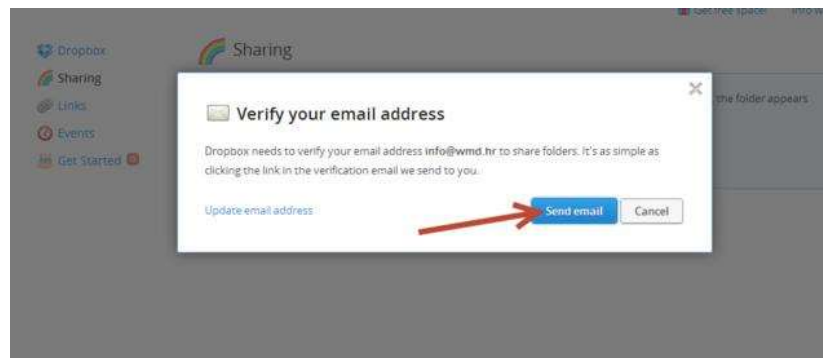
10. Kliknite gumb “Sharing”



11. Kliknite gumb “New shared folder”



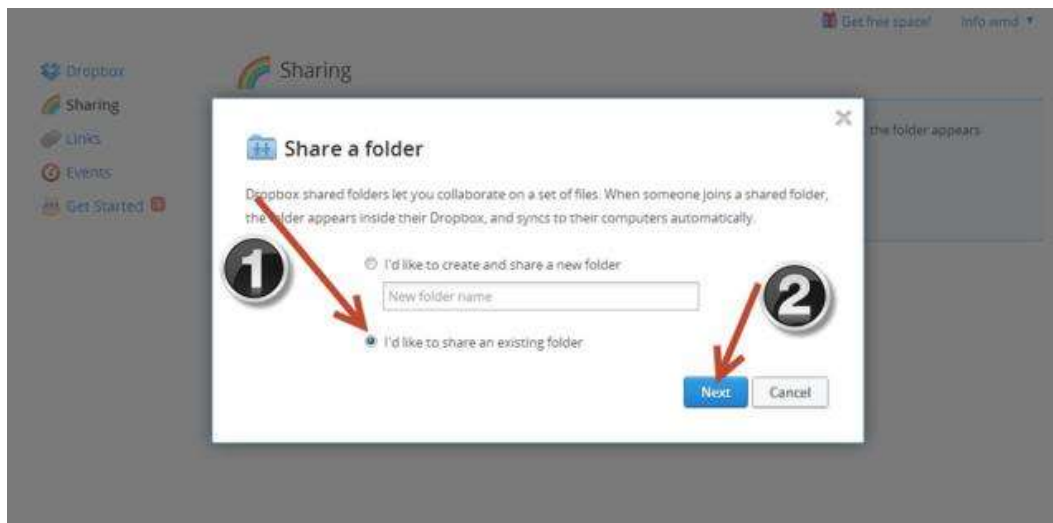
12. Verificirajte / potvrdite svoj e-mail, kliknite gumb “Send email”, te provjerite svoj email pretinac i kliknite na link u e-mailu kako bi potvrdili mail Vašu adresu. Ako ne možete pronaći email, provjerite mapu neželjene pošte ili kliknite gumb za ponovno slanje e-pošte.



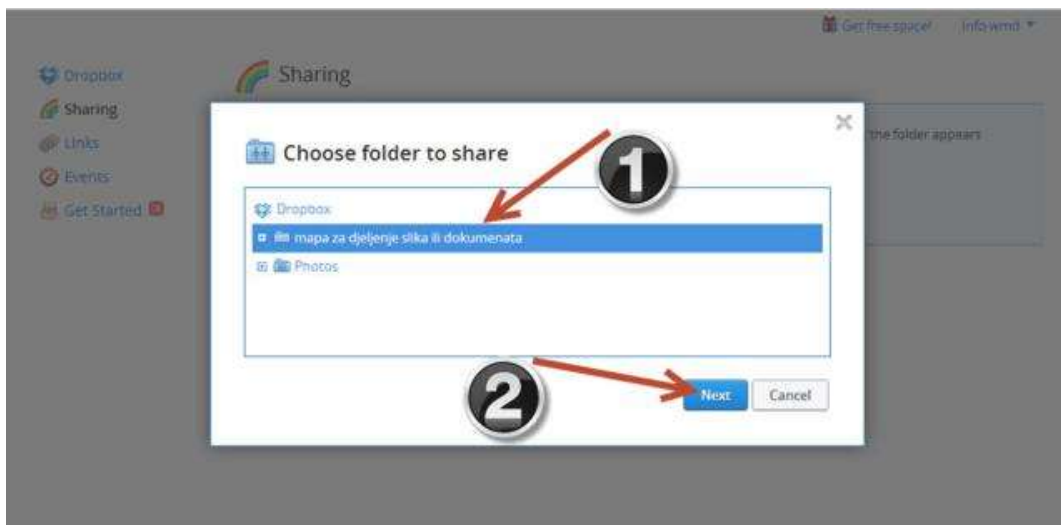
13. Nakon verifikacije / potvrde e-mail računa, kliknite gumb “Sharing”(1) te zatim gumb “New shared folder”(2)



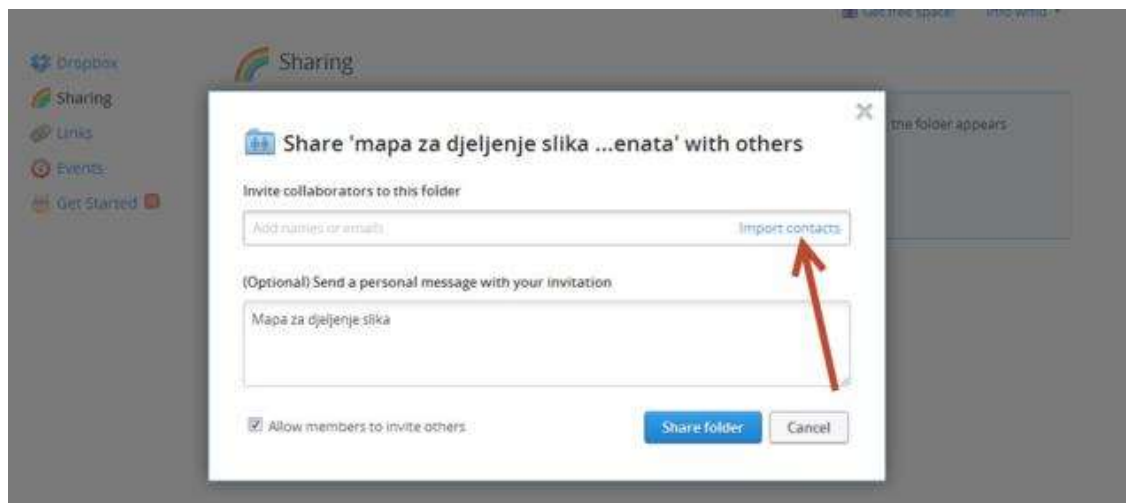
14. Odaberite “I’d like to share an existing folder”(1) te kliknite “Next”(2)



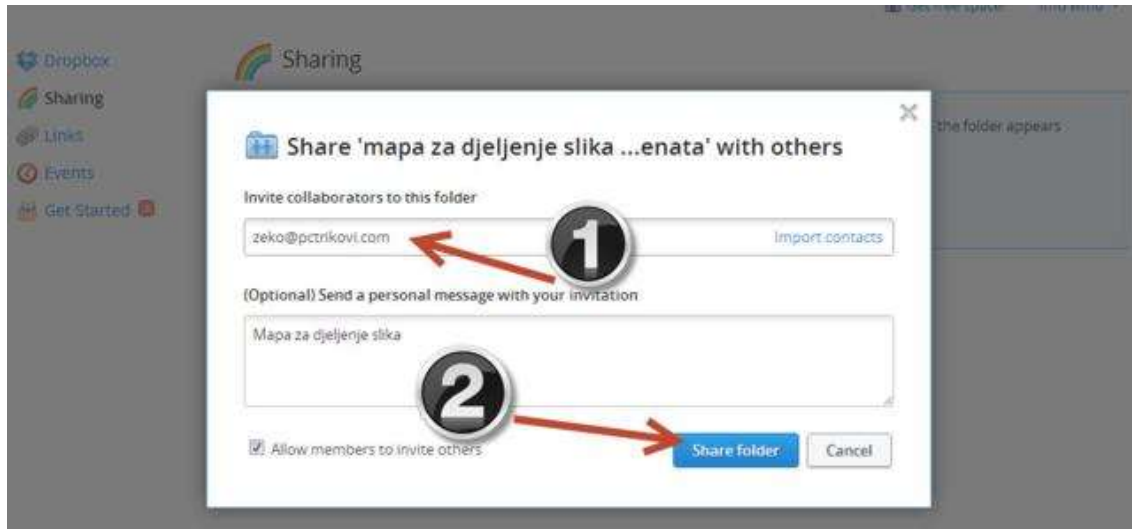
15. Odaberite mapu koju ste predhodno kreirali na svom računalu(1) te kliknite “Next”(2)



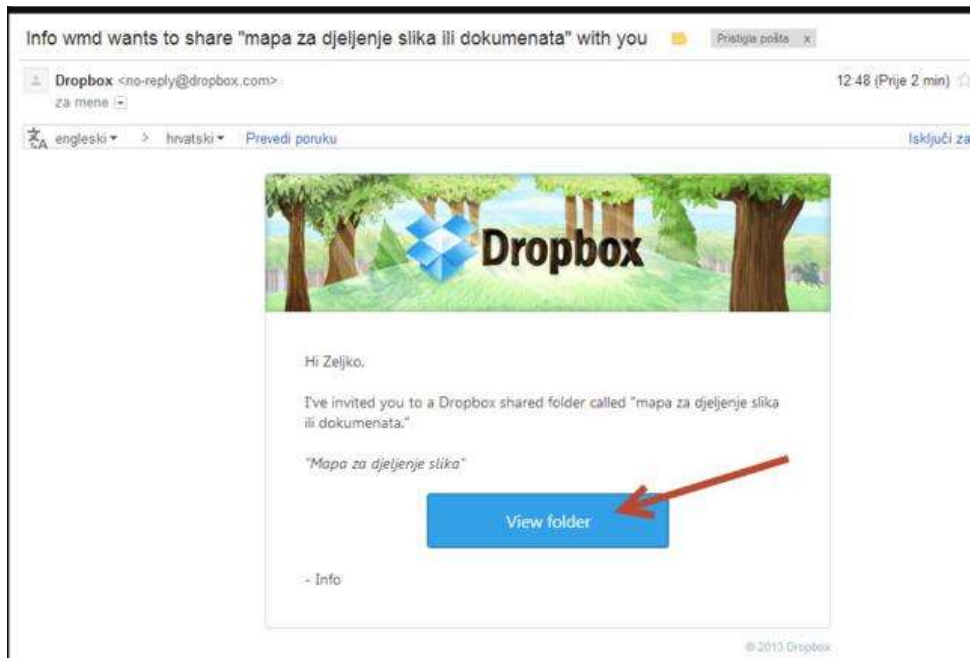
16. Na gumbu Import contacts možete importirati postojeće kontakte iz gmail-a , yahoo ili facebook servisa... te kliknite “Next”



17. Možete i ručno postaviti e-mail adresu(1)... te kliknite “Share folder”(2)



18. Osoba s kojom ste podijelili mapu dobiva mail sa linkom koji vodi na djeljenu mapu.



19. Korisnici koje pozovete trebati će instalirati Dropbox na svojim računalima kako bi imali pristup Vašim dijeljenim mapama. Nakon što je Dropbox instaliran kod korisnika koje ste pozvali, vaše dijeljene mape će biti sinkronizirane sa pozvanim korisnikom i njegovim računalom.

20. Kako bi pristupili svojoj mapi dvoklikom kliknite na ikonu koja se nalazi u alatnoj traci, te postavite nove dokumente ili slike u djeljene mape ili obrišite postojeće....



Izvor:

<https://webhosting-wmd.hr/upute/dropbox-tutorijal>